

Основные положения
Учетной политики для целей бюджетного учета
Счетной палаты Республики Крым
для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом
Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н
«Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для
организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные
значения и ошибки»

Учетная политика для целей бюджетного учета Счетной палаты Республики Крым (далее – Учетная политика) разработана и применяется в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.08.2024 № 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.09.2024 № 132н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – приказ № 209н);
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»;
- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов;

- иными документами учетной политики Счетной палаты Республики Крым (далее – Счетная палата), регулируемыми вопросы организации ведения бюджетного учета.

Бюджетный учет Счетной палаты осуществляется с учетом следующих основных положений:

- бюджетный (бухгалтерский) учет в Счетной палате ведет структурное подразделение, ответственное за финансовую работу (далее – финансовое подразделение) под руководством начальника. Сотрудники финансового подразделения руководствуются в работе положением о финансовом подразделении, должностными инструкциями. Ответственным за ведение бюджетного (бухгалтерского) учета в учреждении является начальник финансового подразделения;

- бюджетный учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизации бухгалтерского учета;

- составление и утверждение бюджетной (бухгалтерской) отчетности, документов планирования, а также ведения сводной бюджетной росписи расходов осуществляется Счетной палатой с использованием специализированных программных комплексов Единой системы управления бюджетным процессом Республики Крым: «Региональный электронный бюджет. Web - консолидация», «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета», «Региональный электронный бюджет. Планирование бюджета»;

- электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи по следующим направлениям:

1. система электронного документооборота с операционным управлением Федерального казначейства по Республике Крым;

2. передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в налоговые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации;

3. передача статистической отчетности в органы государственной статистики;

- инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с ежегодными приказами Счетной палаты о проведении инвентаризации объектов бюджетного учета;

- в таблице учета использования рабочего времени (форма 0504421) регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка;

- состав инвентарного объекта при признании и в процессе эксплуатации объекта (объектов) основных средств определяется комиссией по приемке и выбытию активов Министерства с учетом положений приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 257 «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» и существенности информации, раскрываемой в бюджетной отчетности, в соответствии с

критериями существенности;

- начисление амортизации объекта основных средств производится линейным методом;

- ведение бюджетного учета администратора доходов федерального бюджета, администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета осуществляется согласно выполняемым функциям (полномочиям) в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Республики Крым;

- выдача денежных средств под отчет на командировочные расходы безналичным способом осуществляется по заявлению подотчетного лица с использованием расчетных (дебетовых) карт в рамках «зарплатного» проекта и/или банковских рублевых карт;

- первичные учетные документы, составленные на иностранном языке, переводятся построчно на русский язык самостоятельно лицом, предоставившим данный документ, под его ответственность за правильность данного перевода;

- событие после отчетной даты отражается в бюджетном учете и раскрывается в бюджетной отчетности в соответствии с положениями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;

- событие после отчетной даты признается существенным, в случае, когда информация, раскрываемая в бюджетной отчетности о нем, является существенной информацией;

- резерв предстоящих расходов формируется в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу и в части оплаты страховых взносов;

- основные положения учетной политики Счетной палаты применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказами Счетной палаты, а также положениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.