ПАМЯТКА
по ключевым вопросам противодействия коррупции в Счетной палате Республики Крым

I. Общие положения. Основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции

1. Настоящая Памятка по ключевым вопросам противодействия коррупции в Счетной палате Республики Крым (далее – Памятка) подготовлена в целях совершенствования работы по профилактике и противодействию коррупции, недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности, усиления контроля за соблюдением антикоррупционных мер в Счетной палате Республики Крым.
2. Настоящая Памятка разработана в соответствии с Письмом Минтруда России от 19.03.2013 №18-2/10/2-1490 «Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции» и с учетом положений:
1) Уголовного кодекса Российской Федерации;
2) Федеральных законов:
- от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями);
- от 21 ноября 2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции» (с изменениями и дополнениями).
3) Указов Президента Российской Федерации:
- от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (с изменениями и дополнениями);
- от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» (с изменениями и дополнениями).
4) Законов Республики Крым:

- от 29 мая 2014 года № 7 - ЗРК/2014 «О государственной гражданской службе Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);
- от 22 июля 2014 года № 36 ЗРК/2014 «О противодействии коррупции в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями);
- от 20 ноября 2014 года № 9 ЗРК/2014 «О Счетной палате Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);
5) Указов Главы Республики Крым:
- от 13 марта 2018 года № 77-у «Об утверждении плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2018-2020 годы»;
- от 22 сентября 2015 года № 258-у «О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Крым»;
6) Приказов председателя Счетной палаты Республики Крым:
- 30 декабря 2016 года № 109 «Об утверждении локальных нормативных актов Счетной палаты Республики Крым в целях реализации положений Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и внесении изменений в порядок уведомления председателя Счетной палаты Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений»;
- от 31 декабря 2014 года № 19 «Об утверждении локальных нормативных актов Счетной палаты Республики Крым в целях реализации положений Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3. Настоящей Памяткой надлежит руководствоваться всем сотрудникам Счетной палаты Республики Крым (далее – Счетная палата) при выполнении ими своих должностных обязанностей в рамках полномочий Счетной палаты, предусмотренных Законом Республики Крым от 20 ноября 2014 года № 9-ЗРК/2014 «О Счетной палате Республики Крым», Законом Республики Крым от 7 августа 2014 года № 44-ЗРК «Об оплате труда лиц, замещающих в государственных органах Республики Крым должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников государственных учреждений, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым».

II. Основные понятия, используемые в настоящей Памятке

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, в том числе совершение вышеперечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п.1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Получение взятки. В части 1 ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) под **получением взятки** понимается получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе. Отдельным пунктом выделяется получение взятки лицом, занимающим государственную должность РФ или государственную должность субъекта РФ, а равно главой органа местного самоуправления (часть 4 ст. 290 УК РФ). Взяткополучателем может быть признано только должностное лицо - представитель власти или чиновник, выполняющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции. Взятка может быть получена:

- за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, входящие в служебные полномочия должностного лица (ч. 1 ст. 290 УК);
- действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, которые не входят в служебные полномочия должностного лица, но последнее в силу своего должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию) (ч. 1 ст. 290 УК);
- общее покровительство или попустительство по службе должностным лицом взяткодателю или представляемым им лицам (ч. 1 ст. 290 УК);
- незаконные действия (бездействие) (ч. 3 ст. 290 УК).

Дача взятки. Статьей 291 УК РФ, содержащей указанный состав преступления, само понятие «дача взятки» не определено. Однако, по аналогии со ст. 290 УК РФ **дачу взятки** можно определить как незаконное вручение, передачу материальных ценностей или предоставление услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав должностному лицу лично или через посредника за совершение действий (бездействие), входящих в служебные полномочия должностного лица, в пользу взяткодателя или представляемых им лиц или за способствование должностным лицом в силу занимаемого им положения совершению действий (бездействия) другим должностным лицом либо за общее покровительство или попустительство по службе взяткодателю или представляемым им лицам. Взяткой могут быть:

а) предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость;

б) услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других

расходов безвозмездно или по заниженной стоимости; существует и завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

Конфликт интересов - согласно части 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) ***конфликт интересов*** представляет собой ситуацию, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей. При этом, в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ под ***личной заинтересованностью*** понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) государственным гражданским служащим и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми гражданский служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Следует также учитывать, что личная заинтересованность государственного гражданского служащего может возникать и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например, друзья государственного гражданского служащего, его родственники. Частью 2 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ установлена обязанность государственного гражданского служащего уведомить своего работодателя в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) о возможности возникновения конфликта интересов. Причем, непринятие государственным гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение государственного гражданского служащего с государственной службы. Под указанные определения конфликта интересов попадает множество конкретных ситуаций, в которых государственный гражданский служащий может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей. Учитывая разнообразие частных интересов государственных гражданских служащих, составить исчерпывающий перечень таких ситуаций

не представляется возможным. Тем не менее, можно выделить ряд ключевых «областей регулирования», в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным. Это, в частности:

а) выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного гражданского служащего;

б) взаимодействие государственного гражданского служащего с бывшим работодателем или ведение переговоров о последующем трудоустройстве в организации, в отношении которых он осуществлял функции государственного управления;

в) выполнение иной оплачиваемой работы;

г) владение ценными бумагами, банковскими вкладами;

д) получение подарков и услуг;

е) имущественные обязательства;

ж) явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.);

з) участие государственных и муниципальных служащих в несвязанных с исполнением служебных обязанностей программах и мероприятиях общественно-политической направленности, организуемых и финансируемых иностранными международными неправительственными организациями и подконтрольными им российскими некоммерческими организациями.

III. Возможные ситуации коррупционной направленности и рекомендации по правилам поведения сотрудников Счетной палаты Республики Крым

1. Провокации. Во избежание возможных провокаций со стороны должностных лиц (сотрудников и работников) проверяемых организаций сотрудникам Счетной палаты рекомендуется:

а) не оставлять без присмотра служебные помещения, а также личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.) в ходе осуществления контрольных мероприятий в Счетной палате и на проверяемых объектах;

б) в случае обнаружения после ухода должностных лиц (сотрудников и работников) проверяемых организаций на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить об этом руководству Счетной палаты.

2. Дача взятки. В случае совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций действий, свидетельствующих о намерении дать взятку сотрудникам Счетной палаты, рекомендуется:

а) вести себя крайне осторожно, вежливо, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем как готовность принять взятку;

б) внимательно выслушать и точно запомнить предложенные условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);
в) постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
г) не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
д) посредством смартфона (диктофона) постараться записать (скрытно) предложение о взятке;
е) доложить о данном факте непосредственному руководителю;
ж) уведомить председателя Счетной палаты Республики Крым о факте совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций действий, свидетельствующих о намерении дать взятку, в порядке и форме, предусмотренными Приказом председателя Счетной палаты Республики Крым от 30 декабря 2016 года № 109 «Об утверждении локальных нормативных актов Счетной палаты Республики Крым в целях реализации положений Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и внесении изменений в порядок уведомления председателя Счетной палаты Республики Крым к совершению коррупционных правонарушений». Уведомление председателя Счетной палаты Республики Крым заполняется и передается гражданским служащим также в случае совершения (подготовки к совершению) другими гражданскими служащими Счетной палаты коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. При нахождении не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций и иными лицами действий, свидетельствующих о намерении дать взятку, уведомить об этом любыми доступными средствами связи инспекцию правового обеспечения Счетной палаты, а по прибытии Вк месту службы оформить соответствующее Уведомление;
з) обратиться с письменным сообщением о факте совершения должностными лицами (сотрудниками и работниками) проверяемых организаций (а также иными лицами) действий, свидетельствующих о намерении дать взятку в соответствующие правоохранительные органы, о чем обязательно сообщить председателю Счетной палаты Республики Крым или в инспекцию правового обеспечения Счетной палаты;

3. Конфликт интересов. В целях недопущения ситуаций, влекущих возникновение конфликта интересов при выполнении сотрудниками Счетной палаты своих должностных обязанностей в рамках полномочий Счетной палаты, рекомендуется:

а) внимательно относиться к любой возможности возникновения конфликта интересов;
б) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
в) в письменной форме уведомить своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только Вам станет об этом известно;
д) принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с непосредственным руководителем;

Руководителю принять срочные меры в отношении подчиненного ему сотрудника Счетной палаты, а именно:
1. Изменить должностные или служебные обязанности сотрудника Счетной палаты, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
2. Осуществить отвод подчиненного сотрудника (в случае неосуществления самоотвода сотрудником Счетной палаты, являющимся стороной конфликта интересов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

IV.Типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядок их урегулирования

1. Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего

Описание ситуации. *Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления и (или) в принятии кадровых решений в отношении родственников и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.*

Осуществление гражданским служащим функций государственного управления или участие в принятии кадровых решений в отношении родственников и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, является одной из наиболее явных ситуаций конфликта интересов. Существует множество разновидностей подобной ситуации, например:

- гражданский служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности гражданской службы в Счетной палате. При этом один из кандидатов на вакантную должность гражданской службы является родственником гражданского служащего;

- гражданский служащий является членом аттестационной комиссии (комиссии по урегулированию конфликта интересов), которая принимает решение в отношении родственника гражданского служащего.

Меры по предотвращению и урегулированию. Гражданский служащий уведомляет о возникновении личной заинтересованности председателя Счетной палаты и своего непосредственного руководителя.

В целях урегулирования ситуации рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных обязанностей, предполагающих непосредственное взаимодействие с родственниками и (или) иными лицами, с которыми связана его личная заинтересованность (например, вывести гражданского служащего из состава конкурсной комиссии на замещение вакантной должности гражданской службы, если один из кандидатов на вакантную должность гражданской службы является его родственником).

2. Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы

Описание ситуации

Гражданский служащий, его родственники и (или) иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового (гражданско-правового) договора или служебного контракта в (для) организации, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. При этом ситуация, при которой гражданский служащий получает или собирается получить материальную выгоду от организации, на деятельность которой он может повлиять своими действиями и решениями, является типичным примером конфликта интересов. В данном случае личная заинтересованность гражданского служащего может негативно влиять на исполнение им должностных обязанностей и порождать сомнения в его беспристрастности и объективности.

Уведомительный порядок направления гражданским служащим представителю нанимателя информации о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу не требует получения согласия представителя нанимателя. Вместе с тем в случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом председателя

Счетной палаты Республики Крым и своего непосредственного руководителя.

Меры по предотвращению и урегулированию. При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения гражданскому служащему рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы в (для) организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления.

В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации гражданский служащий, его родственники и (или) иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, уже выполняли или выполняют в ней иную оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности председателя Счетной палаты и своего непосредственного руководителя в письменной форме. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в (для) данной организации.

В случае если гражданский служащий самостоятельно не предпринял мер по урегулированию конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, в (для) которой он, его родственники и (или) иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют иную оплачиваемую работу.

3. Конфликт интересов, связанный с владением ценными бумагами, банковскими вкладами

Описание ситуации. *Гражданский служащий и (или) его родственники владеют ценными бумагами или хотят приобрести ценные бумаги организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления.*

Данная ситуация в целом аналогична рассмотренным ранее примерам, связанным с выполнением иной оплачиваемой работы. При этом необходимо помнить, что в случае, если владение гражданским служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Для родственников гражданского служащего ограничений на владение ценными бумагами и приобретение ценных бумаг не установлено. Тем не менее важно понимать, что наличие в собственности у родственников гражданского служащего ценных бумаг организации, на деятельность которой

он может повлиять в ходе исполнения должностных (служебных) обязанностей, также влечет конфликт интересов.

Меры по предотвращению и урегулированию. Гражданский служащий, владеющий ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, обязан уведомить председателя Счетной палаты и своего непосредственного руководителя о наличии личной заинтересованности, а также передать ценные бумаги в доверительное управление.

Необходимо отметить, что передача ценных бумаг в доверительное управление не обязательно повлечет исключение возникновения конфликта интересов, то есть эта передача не всегда может быть признана исчерпывающей мерой. В этой связи гражданским служащим может быть принято добровольное решение об отчуждении ценных бумаг.

В случае если родственники гражданского служащего владеют ценными бумагами или хотят приобрести ценные бумаги организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, гражданский служащий обязан уведомить председателя Счетной палаты и своего непосредственного руководителя о наличии личной заинтересованности в письменной форме. При этом в целях урегулирования конфликта интересов гражданскому служащему необходимо рекомендовать родственникам передать ценные бумаги в доверительное управление либо рассмотреть вопрос об их отчуждении.

До принятия гражданским служащим мер по урегулированию конфликта интересов представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, ценными бумагами которой владеет гражданский служащий и (или) его родственники.

4. Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

Описание ситуации. *Гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные, гражданскому служащему, его родственникам и (или) иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.*

Меры по предотвращению и урегулированию. Гражданскому служащему следует уведомить председателя Счетной палаты и непосредственного руководителя о наличии личной заинтересованности. Представителю нанимателя следует оценить, действительно ли отношения гражданского служащего с указанными физическими лицами и организациями могут привести к необъективному исполнению им должностных (служебных) обязанностей. Если вероятность возникновения конфликта интересов высока,

рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные, гражданскому служащему, его родственникам и (или) иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.

5. Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами

Описание ситуации. *Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, перед которой сам гражданский служащий и (или) его родственники имеют имущественные обязательства.*

Меры по предотвращению и урегулированию. В данном случае гражданскому служащему и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т. д.). При невозможности сделать это гражданскому служащему следует уведомить председателя Счетной палаты Республики Крым и непосредственного руководителя о наличии личной заинтересованности. Представителю нанимателя рекомендуется до урегулирования имущественного обязательства отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, перед которой он, его родственники и (или) иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, имеют имущественные обязательства.

V. Коррупционные дисциплинарные проступки (нарушения норм законодательства о государственной гражданской службе, которые могут быть отнесены к коррупционным)

№ п/п	**Нарушение норм федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», устанавливающих требования, обязанности, ограничения или запреты антикоррупционного характера**	
	Статья	**Содержание нарушения**
1.	ст. 12 Федерального закона № 79-ФЗ	несоответствие квалификационным требованиям, предъявляемым законодательством к лицам, замещающим (претендующим на замещение) должности государственной гражданской службы
2.	ст. 22 Федерального закона № 79-ФЗ	несоответствие квалификационным требованиям при принятии на государственную гражданскую службу

3.	ст. 8 Федерального закона № 273-ФЗ; п. 9 ч. 1 ст. 15, ст. 20 Федерального закона № 79-ФЗ	непредставление (представление заведомо недостоверных, неполных) сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера служащего и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
4.	ст. 9 Федерального закона № 273-ФЗ	неуведомление государственным гражданским служащим представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.	ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ; п. 12 ч. 1 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗ	непринятие государственным гражданским служащим мер по предотвращению возникшего конфликта интересов или о возможности его возникновения, а равно неуведомление представителя нанимателя (работодателя, непосредственного начальника) о наличии личной заинтересованности, при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, не принятие мер по предотвращению такого конфликта.
6.	ч. 3 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ; ч. 4 ст. 19 Федерального закона № 79-ФЗ	непринятие представителем нанимателя (работодателем) мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у служащего личной заинтересованности, которая приводит

		или может привести к конфликту интересов
7.	ч. 7 ст. 11, ст. 12.3 Федерального закона № 273-ФЗ; п. 4 ч. 1 и ч. 2 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	владение государственным гражданским служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), либо приобретение таких бумаг и акций, а равно непринятие мер к передаче указанных активов в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если это приводит или может привести к конфликту интересов
8.	п. 5 ч. 1 ст. 16 Федерального закона № 79-ФЗ	замещение должности государственной гражданской службы при наличии близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), если это связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому
9.	п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	осуществление предпринимательской деятельности, участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе

		выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представление на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерация или субъект Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации полномочий учредителя организации либо управления находящимися в федеральной собственности или собственности субъекта Российской Федерации акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.
10.	ч. 2 ст. 14 Федерального закона № 79-ФЗ	выполнение иной оплачиваемой работы без предварительного уведомления представителя нанимателя, а равно выполнение такой работы в случае, если это влечет возникновение конфликта интересов

11.	п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	выступление государственного гражданского служащего в качестве поверенного или представителя по делам третьих лиц в органе, в котором он замещает должность государственной службы
12.	п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)
13.	п. 7 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	незаконный выезд в связи с исполнением должностных обязанностей в командировку, на отдых или лечение за счет средств физических или юридических лиц
14.	п. 8 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	нецелевое использование средств материально- технического и иного обеспечения, государственного имущества, а также передача их другим лицам
15.	п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	разглашение или использование в целях, не связанных с государственной гражданской службой, сведений конфиденциального характера или служебной информации, ставших известными в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей
16.	п. 11 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	принятие без письменного разрешения представителя нанимателя наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в должностные обязанности служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями
17.	п. 12, 13 ч. 1 ст. 17Федерального закона № 79-ФЗ	использование преимущества должностного положения для предвыборной агитации, агитации по

		вопросам референдума, а равно использование должностных полномочий в интересах политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций
18.	п. 14 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	незаконное создание (содействие созданию) в органах государственной власти структур политических партий, других общественных и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур
19.	п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	незаконное вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций
20.	п. 17 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ	занятие без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением установленных законом случаев

VI. Ответственность гражданского служащего за нарушение норм федеральных законов, устанавливающих требования, обязанности, ограничения или запреты антикоррупционного характера

№ п/п	**Статья**	**Содержание нарушения**	**Мера ответственности**
1.	Ст. 59.1 Федерального закона № 79-ФЗ	Несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом в целях противодействия коррупции	- замечание; - выговор; -предупреждение о неполном должностном соответствии.
2.	Ст. 59.2 Федерального	Непринятие гражданским служащим, являющимся	Увольнение в связи с утратой доверия

	закона № 79-ФЗ	стороной конфликта интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	
		Непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.	Увольнение в связи с утратой доверия
		Участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией.	Увольнение в связи с утратой доверия
		Осуществление предпринимательской деятельности.	Увольнение в связи с утратой доверия
		Вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений.	Увольнение в связи с утратой доверия
		Нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или)	Увольнение в связи с утратой доверия

		пользоваться иностранными финансовыми инструментами.	

VII. Перечень преступлений коррупционной направленности и ответственность за их совершение

Статья Уголовного кодекса Российской Федерации	Наименование	Максимальное наказание
285	Злоупотребление должностными полномочиями	До 10 лет лишения свободы с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.
285.1	Нецелевое расходование бюджетных средств	До 5 лет лишения свободы с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.
286	Превышение должностных полномочий	До 10 лет лишения свободы с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.
290	Получение взятки	До 15 лет лишения свободы со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пятнадцати лет или без такового.
291	Дача взятки	До 15 лет лишения свободы со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать

		определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.
291.1	Посредничество во взяточничестве	До 12 лет лишения свободы со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.