

Утверждено
постановлением Коллегии
Счетной палаты Республики Крым
от 30.06.2017 № 30-4/17

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Стандарт внешнего государственного финансового контроля Счетной
палаты Республики Крым**

**СВФК № 25 «Проверка годового отчета об исполнении бюджета
муниципального образования Республики Крым в соответствии с
требованиями статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации»**

(Действует с 30 июня 2017 года)

Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Цели, задачи, предмет, объект, формы и методы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования (местного бюджета).....	5
3.	Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования	7
4.	Основные принципы и этапы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.....	9
5	Подготовительный этап.....	10
6	Проведение проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.....	12
7	Проведение проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования	13
8	Заключительный этап	16
	Приложение	18

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Республики Крым в соответствии с требованиями статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Республики Крым от 20.11.2014 № 9-ЗРК/2014 «О Счетной палате Республики Крым» (далее – Закон № 9-ЗРК/2014).

1.2. Стандарт разработан во исполнение требований подпункта 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и применяется сотрудниками Счетной палаты Республики Крым (далее – Счетная палата) при проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Республики Крым, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местных бюджетов, а также в муниципальных образованиях, которые не имеют годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет, отнесенных к данной категории соответствующим Приказом Министерства финансов Республики Крым об утверждении перечней муниципальных образований Республики Крым, распределенных в зависимости от расчетной доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, по отношению к собственным доходам местных бюджетов, а также не имеющих годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет (далее – проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования).

1.3. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, указанные в настоящем Стандарте, Стандарт применяется с учетом соответствующих изменений.

1.4. Внесение изменений в настоящий Стандарт осуществляется на основании решения Коллегии Счетной палаты Республики Крым.

1.5. Целью Стандарта является установление единых требований, правил и процедур проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, а также оформления ее результатов.

1.6. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания и порядка проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- определение основных этапов организации и проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- определение структуры, содержания и основных требований к отчету, подготавливаемому по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- установление порядка взаимодействия между сотрудниками Счетной палаты при осуществлении проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, а также оформлении Заключений (Актов), подготавливаемых по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

1.7. Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется в виде контрольного мероприятия (далее – мероприятие) в соответствии с Планом работы Счетной палаты Республики Крым на соответствующий год.

1.8. При проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сотрудники Счетной палаты Республики Крым обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Конституцией Республики Крым, Законом о бюджете Республики Крым на отчетный финансовый год, Законом № 9-ЗРК/2014, иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Стандартами Счетной палаты: СВФК № 22 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», СВФК № 21 «Общие правила проведения контрольного мероприятия», Регламентом Счетной палаты и настоящим Стандартом, а также иными законами и нормативно-правовыми актами указанными в разделе 3 «Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования» настоящего Стандарта.

1.9. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Счетной палаты Республики Крым и оформляется соответствующим правовым актом.

2. Цели, задачи, предмет, объект, формы и методы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования (местного бюджета)

2.1. Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий по проверке исполнения бюджета муниципального образования Республики Крым в отчетном финансовом году, бюджетной отчетности главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств, главных администраторов, администраторов доходов бюджета муниципального образования Республики Крым, главных администраторов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Республики Крым (далее – главные администраторы средств бюджета муниципального образования) и годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Республики Крым, подготовку Заключения (Акта) Счетной палаты по результатам проверки.

2.2. Целями проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования являются:

- определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета муниципального образования показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год;
- установление законности, полноты и достоверности данных об исполнении бюджета муниципального образования;
- установление соответствия исполнения бюджета муниципального образования положениям бюджетного законодательства Российской Федерации;
- проверка соблюдения муниципальным образованием условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Крым, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Предметом Проверки являются:

- годовой бюджет муниципального образования Республики Крым;
- отчет об исполнении бюджета муниципального образования Республики Крым;
- годовая бухгалтерская и бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета муниципального образования Республики Крым;
- сводная бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств;
- сметы доходов и расходов получателей бюджетных средств;
- первичные платежные и иные документы;
- сведения о выполнении администратором бюджетных средств установленных государственных заданий;
- сведения об итогах социально-экономического развития муниципального образования в отчетном финансовом году;
- другие документы, касающиеся вопроса настоящей проверки,

представленные по запросу Счетной палаты.

2.4. Задачами проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования являются:

- проверка достоверности, полноты и соответствия требованиям нормативных правовых актов к составлению и представлению бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования и годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;

- проверка соблюдения порядка организации и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета (при включении данного вопроса в программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);

- анализ показателей исполнения бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год и сравнение с показателями решения о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), а также с показателями сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

- оценка реализации бюджетных полномочий главных администраторов средств бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год (при включении данного вопроса в программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);

- оценка деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, направленной на увеличение поступлений собственных доходов и оптимизацию расходов, в целях достижения сбалансированности бюджета муниципального образования.

2.5. Объектами проверки являются:

- органы местного самоуправления высокودотационных муниципальных образований Республики Крым;

- главные администраторы средств бюджета муниципального образования Республики Крым (при включении данного вопроса в программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);

- подведомственные главным администраторам средств бюджета муниципального образования распорядители, получатели, администраторы доходов бюджета, администраторы источников финансирования дефицита бюджета (при включении данного вопроса в программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);

- подведомственные главному распорядителю (распорядителю) бюджетные, автономные учреждения (при включении данного вопроса в

программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования).

2.6. Методологические подходы и методы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования определяются аудитором Счетной палаты, ответственным за исполнение мероприятия, самостоятельно и могут включать применение факторного и сравнительного анализа, анализа динамики, системного анализа, сопоставления показателей отчетности и иных приемов финансового контроля, выработанных практикой.

Методами проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования являются проверка и анализ.

2.7. Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования может осуществляться с выходом на объект и/или камерально.

3. Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования

Правовой и информационной основой проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- иные федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты о бухгалтерском учете;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н);
- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н;

- иные федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты Республики Крым, регулирующие бюджетные правоотношения;

- Закон Республики Крым от 20.11.2014 № 9-ЗРК/2014 «О Счетной палате Республики Крым»;

- Приказ Министерства финансов Республики Крым об утверждении перечней муниципальных образований Республики Крым, распределенных в зависимости от расчетной доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, по отношению к собственным доходам местных бюджетов, а также не имеющих годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет, на соответствующий финансовый год;

- Регламент Счетной палаты Республики Крым;

- План работы Счетной палаты Республики Крым на текущий год;

- годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Республики Крым;

- Устав муниципального образования;

Муниципальные правовые акты и другие документы:

- об организации бюджетного процесса;

- о мерах по реализации местного бюджета за рассматриваемый период;

- о порядке распоряжения и использования муниципальной собственности;

- о порядке расходования средств из резервных фондов местного бюджета муниципального образования;

- о структурных подразделениях администрации муниципального образования, в том числе предприятий и организаций, финансируемых за счет средств бюджета;

- результаты проверок по использованию средств местного бюджета и иной муниципальной собственности получателей бюджетных средств;

- бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета муниципального образования Республики Крым;

- бюджетная отчетность подведомственных главным администраторам средств бюджета муниципального образования Республики Крым распорядителей, получателей, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета (при включении данного вопроса в программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);

- регистры бюджетного учета (при включении данного вопроса в программу проведения Мероприятия по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);
- сводная бюджетная роспись муниципального образования по состоянию на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;
- реестр расходных обязательств муниципального образования и реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования на отчетный финансовый год и плановый период;
- муниципальные программы;
- документы о ежегодной оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год;
- итоги социально-экономического развития муниципального образования за отчетный финансовый год;
- муниципальная долговая книга на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;
- информация, размещенная на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- иная информация, запрашиваемая Счетной палатой в целях получения дополнительных сведений, необходимых для осуществления проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

4. Основные принципы и этапы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования

Проведение проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

4.1. Под принципом достоверности в настоящем Стандарте понимается формирование объективных выводов о степени достоверности годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования. Достоверность бюджетной отчетности означает:

- соответствие бюджетной отчетности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;
- согласованность показателей форм бюджетной отчетности между собой и внутри форм бюджетной отчетности;
- соответствие показателей форм годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования соответствующим показателям

бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

4.2. Под принципом достаточности в настоящем Стандарте понимается наличие и использование необходимого объема информации, позволяющей сформировать объективные выводы о степени полноты отражения и раскрытия информации в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования, а также полноты отражения и раскрытия информации в Заключении (Акте) Счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования. Достаточность бюджетной отчетности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах бюджетной отчетности.

4.3. Под принципом обоснованности в настоящем Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы Счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

Основными этапами проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования являются:

- подготовительный этап;
- основной этап (проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования и проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования);
- заключительный этап.

Проведение проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии со Стандартами Счетной палаты: СВФК № 21 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СВФК № 22 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» в зависимости от ее формы и с настоящим Стандартом.

5. Подготовительный этап

5.1. Календарные сроки начала и окончания проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования определяются исходя из сроков, утвержденных соответствующим распоряжением председателя Счетной палаты Республики Крым.

Организационные вопросы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования осуществляются в соответствии с Регламентом Счетной палаты Республики Крым.

Перечень соответствующие муниципальных образований Республики Крым в соответствии с распоряжением председателя Счетной палаты Республики Крым закрепляется за аудиторскими направлением Счетной палаты Республики Крым.

Аудиторами Счетной палаты Республики Крым осуществляется подготовка предложений по определению формы мероприятий по проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования с последующим включением их в План работы Счетной палаты на соответствующий год.

5.2. В соответствии с распоряжением председателя Счетной палаты о проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется:

- сбор и изучение правовой базы муниципального образования, в соответствии с которой должен был исполняться бюджет за отчетный финансовый год;

- направляются запросы в исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Республики Крым о предоставлении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования и иных необходимых для проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования документов и материалов (Приложение № 1 проект запроса);

- направляются запросы в Управление Федерального казначейства по Республики Крым о представлении копии отчетов по поступлениям и выбытиям (ф. 0503151) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, характеризующих исполнение бюджета муниципальных образований;

- направляются запросы в Управление Федеральной налоговой службы по Республики Крым о предоставлении информации о сумме недоимки по налогам и сборам, подлежащим зачислению в бюджеты муниципальных образований;

- проводится изучение полученной информации и сведений по запросам и ее обработка;

5.3. В соответствии с предоставленной информацией осуществляется:

- проверка своевременности и полноты представления информации;

- проверка соответствия состава форм годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования требованиям, установленным статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктами 11.1, 11.2 Инструкции № 191н;

- формирование рабочих таблиц, необходимых для проведения анализа исполнения бюджета муниципального образования, проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования и другие;

- подготовка программы внешней проверки, которая должна содержать перечень проверочных действий и средств реализации целей планируемого планируемой внешней проверки;
- подготовка рабочего плана внешней проверки (при необходимости).

6. Проведение проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования

6.1. При проведении проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования осуществляется проверка:

- наличия в бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета муниципального образования всех показателей, предусмотренных порядком ее составления в соответствии с требованиями Инструкции № 191н;
- соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями раздела 2 Инструкции № 191н;
- соответствия показателей, отраженных в бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета муниципального образования, показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (на отчетный финансовый год и плановый период), а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования на отчетный финансовый год по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

6.2. При проведении проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования с выходом на объект, результаты мероприятия оформляются в порядке, установленном Стандартами Счетной палаты: СВФК № 21 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СВФК № 22 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

6.3. По итогам проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования подготавливается информация, в которой по каждому главному администратору отражаются результаты:

- проверки своевременности представления бюджетной отчетности;
- проверки полноты бюджетной отчетности по составу и показателям форм (включая результаты проверки контрольных соотношений показателей форм бюджетной отчетности);
- проверки соответствия бюджетной отчетности структуре и бюджетной классификации, которые применялись при утверждении решения о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);
- проверки соответствия показателей, отраженных в бюджетной отчетности, показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный

финансовый год и плановый период), а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования на отчетный финансовый год по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

- проверки достаточности и достоверности бюджетной отчетности;
- мероприятий с выходом на объект по проверке бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования (в случае таковых).

6.4. Информация о результатах проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования включается в Заключение Счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

7. Проведение проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования

7.1. Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования проводится на основании предоставленного годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования, с использованием правовой и информационной основы, отраженной в пункте 3 настоящего Стандарта, информации о результатах проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

7.2. При проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляются следующие мероприятия:

1) Проверка:

- соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции № 191н в части состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;

- наличия в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования всех предусмотренных Инструкцией № 191н показателей, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с разделом 2 Инструкции № 191н;

- соответствия годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иных форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования, представленной для проверки;

- соответствия показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), а также показателям сводной

бюджетной росписи бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

- полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования.

2) Анализ изменения основных характеристик бюджета муниципального образования, включая оценку соблюдения принципа сбалансированности бюджета, предусмотренного статьей 33 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3) Анализ исполнения бюджета муниципального образования по доходам, предусматривающий:

- оценку соблюдения требований пункта 2 статьи 20 и пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части утверждения в решении о бюджете муниципального образования полного перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования;

- анализ уровня исполнения бюджета муниципального образования по доходам за отчетный финансовый год;

- сравнительный анализ поступлений по видам налоговых доходов, отдельным видам неналоговых доходов и безвозмездным поступлениям с плановыми бюджетными назначениями, выявление факторов, повлиявших на уровень исполнения бюджета муниципального образования по доходам за отчетный финансовый год;

- на основе данных территориального управления Федеральной налоговой службы проведение анализа объемов и динамики задолженности, недоимки по поступлениям (в разрезе видов налогов и сборов) в бюджет проверяемого муниципального образования на начало и конец отчетного года;

- анализ мер, принимаемых исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, по сокращению задолженности, недоимки, по наложению и взысканию штрафных санкций с должников, по выявлению резервов увеличения доходов, а также результатов их реализации.

4) Анализ исполнения бюджета муниципального образования по расходам, предусматривающий:

- анализ соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в части утверждения в решении о бюджете муниципального образования полного перечня главных распорядителей средств бюджета муниципального образования и соответствия их требованиям пункта 2 статьи 21 и абзаца 36 статьи 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- анализ соблюдения требований пункта 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части присвоения каждой муниципальной программе (подпрограмме) уникального кода целевых статей и (или) видов расходов бюджета муниципального образования;

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по расходам, внесенных в решение о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период) в течение отчетного финансового года;

- анализ уровня исполнения бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год по расходам;
- анализ исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном периоде;
- анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение бюджета по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации;
- анализ исполнения программной части бюджета муниципального образования, в ходе которого делается вывод о доле программной части в разрезе муниципальных программ в утвержденном и исполненном бюджете муниципального образования, вывод о соблюдении требований статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации (об обязательности утверждения муниципальных программ местной администрацией муниципального образования, о наличии муниципального правового акта о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации, о наличии установленного порядка проведения оценки эффективности долгосрочной целевой программы и критериев указанной оценки);
- анализ использования средств резервного фонда местной администрации, в том числе факт создания резервного фонда в решении о бюджете муниципального образования (наличия текстовых статей), соблюдение предельных ограничений размеров резервного фонда, соответствие направлений использования средств резервного фонда целям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), а также анализ мер, принятых главными администраторами средств бюджета по ее погашению.

5) Проверка соблюдения муниципальным образованием требований, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части:

- соблюдения установленных Постановлением Совета министров Республики Крым от 26 сентября 2014 года № 362 нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым;
- отсутствия фактов установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления;
- подписания и выполнения соглашений с Министерством финансов Республики Крым о мерах по повышению эффективности использования

бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

- представления местной администрацией в Совет министров Республики Крым в установленном им порядке документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

8. Заключительный этап

8.1. Результаты проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования с выходом на объект или без такового, оформляются в порядке, установленном Стандартами: СВФК № 21 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и СВФК № 22 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

8.2. Подготовка проекта Заключения Счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется на основании:

- информации по результатам проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования;

- результатов проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования (с учетом вопросов проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования с выходом на объект контроля);

- результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в отчетном финансовом году.

Примерная структура и содержание проекта Заключения Счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования приведены в Приложении №1 к настоящему Стандарту.

В проекте Отчет о результатах проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования стоимостные показатели отражаются в тыс. рублей с точностью до двух знаков после запятой.

8.3. Проект отчета о результатах контрольного мероприятия Счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования вносится на рассмотрение Коллегии Счетной палаты.

8.4. По результатам проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в целях принятия мер по устранению выявленных нарушений, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушениях, а также мер по пресечению и предупреждению нарушений по решению Коллегии Счетной палаты объектам

проверки может быть направлено представление Счетной палаты Республики Крым.

В случаях выявления при проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, объектам проверки и их должностным лицам направляется предписание Счетной палаты Республики Крым в соответствии с Законом № 9-ЗРК/2014.

Приложение №1 к Стандарту внешнего государственного финансового контроля Счетной палаты Республики Крым СВФК № ____ «Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Республики Крым в соответствии с требованиями статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Примерная структура и содержание проекта отчета Счетной палаты Республики Крым по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования

1. Общие положения:

- основания для проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- цель проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- предмет проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- объект (объекты) проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- проверяемый период;
- начало проведения проверки.

2. Правовые основы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

3. Материалы, представленные к проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и проверке бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

4. Результаты проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, включая результаты проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

5. Результаты проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, включая результаты проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

5.1. Проверка соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в части состава форм отчетности.

5.2. Проверка соответствия годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования структуре и бюджетной классификации, которые применялись при утверждении решения о бюджете муниципального

образования Республики Крым на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период).

5.3. Результаты проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, включая результаты проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования.

5.4. Причины, повлиявшие на перевыполнение и (или) невыполнение показателей, утвержденных решением о бюджете муниципального образования Республики Крым на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период, в том числе:

- по доходам (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов);
- по расходам (по разделам, подразделам бюджетной классификации);
- по расходам на реализацию мероприятий муниципальных программ;
- по использованию средств резервного фонда местной администрации;
- по дебиторской и кредиторской задолженности.

6. Результаты проверки выполнения муниципальным образованием требований, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в части:

- соблюдения установленных Постановлением Совета министров Республики Крым от 26 сентября 2014 № 362 нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым;

- отсутствия фактов установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления;

- подписания и выполнения соглашений с Министерством финансов Республики Крым о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

- представления местной администрацией в Совет министров Республики Крым в установленном им порядке документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

7. Выводы и предложения, в том числе:

- соответствие/не соответствие годового отчета установленным требованиям по полноте;

- выявлены/не выявлены факты непрозрачности не информативности отчетности показателей годового отчета;

- выявлены/не выявлены факты несоблюдения принципов и правил бюджетного учета и отчетности, применяемых при подготовке показателей годового отчета;

- соответствие/не соответствие составления годового отчета требованиям законодательства Российской Федерации с отражением установленных фактов несоответствия и причин их возникновения.