

## **Объявление о конкурсе в Счетной палате Республики Крым**

Счетная палата Республики Крым объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым в Счетной палате Республики Крым «инспектор Счетной палаты Республики Крым» и на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым в высшую, главную и ведущую группы должностей.

### **Требования к кандидатам:**

Квалификационные требования к наличию профессиональных знаний кандидатов:

Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федерального закона «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Конституции Республики Крым; Закона Республики Крым «О государственной гражданской службе Республики Крым»; Закона Республики Крым «О Государственном Совете Республики Крым – Парламенте Республики Крым»; Закона Республики Крым «О Счетной палате Республики Крым»; Кодекса этики и служебного поведения государственных и гражданских служащих Республики Крым; иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Государственного Совета Республики Крым по вопросам, находящимся в ведении Счетной палаты.

Для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым в высшую группу должностей устанавливаются следующие требования:

- наличие высшего образования;
- стаж гражданской службы (государственной службы иных видов, муниципальной службы, замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей) не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет.

### **Квалификационные требования к профессиональным навыкам:**

- разработки инициативных предложений по направлению деятельности;
- организация работы инспекции, руководство персоналом;
- эффективного и квалифицированного планирования работы и

служебного времени;

- анализа и прогнозирования деятельности;
- инновационного мышления;
- анализа законодательства, систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации;
- проведения проверок, подготовки сводной аналитической и оперативной информации по результатам проверок;
- подготовки проектов правовых актов, информационно-аналитических материалов, иных документов по вопросам профессиональной деятельности;
- систематизации информации по направлению профессиональной деятельности;
- экспертизы нормативных правовых документов, подготовки заключений;
- организации и обеспечения выполнения задач, владения приемами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег;
- организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других органов государственной власти и управления, органами местного самоуправления, организациями;
- конструктивного ведения диалога;
- систематического повышения своей квалификации;
- работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
- работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;
- работы в операционной системе;
- управления электронной почтой;
- работы в текстовом редакторе;
- работы с электронными таблицами;
- подготовки презентаций;
- использования графических объектов в электронных документах;
- работы с базами данных;
- другие навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым в главную группу должностей **устанавливаются следующие требования:**

- наличие высшего образования;
- стаж гражданской службы (государственной службы иных видов, муниципальной службы, замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей) или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

**Квалификационные требования к профессиональным навыкам:**

- эффективного планирования работы и служебного времени;
- знаний общих принципов бюджетного законодательства, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правового положения субъектов бюджетных правоотношений, основ бюджетного процесса и межбюджетных отношений; законодательства о налогах и сборах, о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; структуры бюджетной системы Российской Федерации, бюджетной классификации Российской Федерации, ее состава;
- анализа законодательства, систематизации и структурирования информации, работы с различными источниками информации;
- проведения проверок, подготовки сводной аналитической и оперативной информации по результатам проверок;
- экспертизы нормативных правовых документов, подготовки заключений, систематизации информации;
- организации и обеспечения выполнения задач, владения приемами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег;
- организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других органов государственной власти и управления;
- применения компьютерной и другой оргтехники, а также необходимого программного обеспечения;
- работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;
- основ делопроизводства;
- применения и соблюдения правил охраны труда и противопожарной безопасности.

Для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым в Счетной палате Республики Крым «инспектор Счетной палаты Республики Крым» и на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым в ведущую группу должностей **устанавливаются следующие требования:**

- наличие высшего образования;
- стаж гражданской службы (государственной службы иных видов, муниципальной службы, замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей) или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года.

**Квалификационные требования к профессиональным навыкам:**

- организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования;
- проведения проверок, подготовки сводной аналитической и оперативной информации по результатам проверок;

- систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;
- эффективного планирования рабочего времени, грамотного учета мнения коллег, эффективного сотрудничества с ними;
- систематического повышения своей квалификации;
- работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с сетью "Интернет", в операционной системе, текстовом редакторе;
- знаний общих принципов бюджетного законодательства, организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, правового положения субъектов бюджетных правоотношений, основ бюджетного процесса и межбюджетных отношений; законодательства о налогах и сборах, о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; структуры бюджетной системы Российской Федерации, бюджетной классификации Российской Федерации, ее состава;
- основ делопроизводства;
- применения и соблюдения правил охраны труда и противопожарной безопасности.

#### Условия прохождения гражданской службы:

##### Служебное время.

В соответствии с Законом Республики Крым «О государственной гражданской службе Республики Крым» и Служебным распоряжением Счетной палаты Республики Крым для гражданских служащих Счетной палаты Республики Крым устанавливается:

- пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);
- продолжительность служебного времени: с понедельника по четверг с 9.00 часов до 18.00 часов, в пятницу с 9.00 часов до 17.00 часов с перерывом для отдыха и питания с 13.00 до 13.48;
- для должностей высшей и главной групп предусмотрен ненормированный служебный день.

Накануне праздничных дней служебное время сокращается на один час.

##### Денежное содержание.

Денежное содержание государственного гражданского служащего состоит из:

- 1) месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью;
- 2) месячного оклада в соответствии с присвоенным ему классным чином государственной гражданской службы;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Республики Крым в размере до 30% должностного оклада;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Республики Крым; в соответствии с замещаемой должностью с учетом сложности, напряженности службы и иных особых условий в соответствии с должностным регламентом государственного гражданского служащего;
- 5) ежемесячного денежного поощрения в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Республики Крым;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 7) материальной помощи;
- 8) премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций;
- 9) других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными актами.

Порядок, место и время приема документов:

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, предоставляет в Счетную палату Республики Крым:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненные и подписанные автобиографию и анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта;
- г) копию свидетельства о рождении;
- д) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
  - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

– копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001-ГС/у);

ж) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

з) копию пенсионного страхового свидетельства (СНИЛС);

и) копию ИНН (при наличии);

й) копию полиса медицинского страхования;

к) фото 3,5 \*4,5 (2 штуки цветные на матовой бумаге, без уголка, белый фон);

л) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, если они необходимы при назначении на определенные должности.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном предоставлении документов, предоставлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине (при наличии документального подтверждения) представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

Документы принимаются с 5 апреля по 25 апреля 2017 года включительно по адресу: **295000, г. Симферополь, ул. Толстого, 15, к. 302** ежедневно с **10:00 до 12:00 ч. и с 15:00 до 17:00 ч.** кроме выходных и праздничных дней.

Предполагаемая дата проведения конкурса не ранее 11 мая 2017 года.

Место проведения конкурса: **295000, г. Симферополь, ул. Толстого, 15.**  
Дополнительную информацию можно получить по телефонам:  
**(3652) 545 816, 544 112.**