

Утверждено
постановлением Коллегии
Счетной палаты Республики Крым
от 10 ноября 2017 г. № 63-4/17
(с изменениями от 31.05.2018
№ 30-6/18)

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ В СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Настоящим Положением в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым (далее – вакантная должность гражданской службы) в Счетной палате Республики Крым (далее – Счетная палата).

1. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (далее – конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе, а также право государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

2. Конкурс в Счетной палате объявляется по решению председателя Счетной палаты или лица, его замещающего, при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей 16 Закона Республики Крым «О государственной гражданской службе Республики Крым» может быть произведено на конкурсной основе. Решение об объявлении конкурса оформляется приказом.

3. Конкурс не проводится:

а) при заключении срочного служебного контракта, а также при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Республики Крым (далее – должности гражданской службы) категорий «руководители» и «помощники (советники)»;

б) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

в) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе.

4. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому приказом председателя Счетной палаты (при наличии таких должностей).

5. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Республики Крым о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе на официальном сайте Счетной палаты и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе:

- наименование вакантной должности гражданской службы;
- квалификационные требования для замещения этой должности;
- условия прохождения гражданской службы;
- положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;

- сведения о методах оценки;

- информация о возможности прохождения предварительного квалификационного теста вне рамок конкурса для самостоятельной оценки кандидатом своего профессионального уровня (предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления

кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно);

- место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

- предполагаемая дата проведения конкурса;

- место и порядок его проведения;

- другие информационные материалы.

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.

7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Счетную палату:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение квалификации или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы(службы);

д) документы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001 -ГС/у);

е) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) справка об отсутствии судимости;

з) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности

государственной гражданской службы Российской Федерации, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

и) иные документы, предусмотренные Федеральным Законом от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Крым и постановлениями Правительства Республики Крым, если они необходимы при назначении на определенные должности.

8. Гражданский служащий Счетной палаты, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Счетной палаты.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе представляет в Счетную палату заявление на имя председателя Счетной палаты и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

9. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Порядок предоставления документов в электронном виде устанавливается правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине председатель Счетной палаты вправе перенести сроки их приема.

10. Достоверность сведений, представленных гражданином в Счетную палату, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

Проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

11. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

12. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается председателем Счетной палаты после проверки достоверности сведений, предоставленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется председателем Счетной палаты.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Крым поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется председателем Счетной палаты или его представителем (заместителем председателя Счетной палаты) о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае, если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием

государственной информационной системы в области государственной службы.

13. Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Счетная палата не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на своем официальном сайте и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме (согласно приложению 1 к настоящему положению), при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

15. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, председатель может принять решение о проведении повторного конкурса.

16. Для организации и проведения конкурса приказом председателя Счетной палаты образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса определяется приказом председателя Счетной палаты.

17. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя – председатель Счетной палаты и (или) уполномоченное им лицо, замещающее государственную должность Республики Крым в Счетной палате, гражданские служащие (в том числе руководитель аппарата Счетной палаты (или его заместитель), гражданские служащие из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения), а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые по запросу председателя Счетной палаты в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии по решению представителя нанимателя проводится периодическое (как правило, ежегодно) обновление ее состава.

18. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

19. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

20. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

21. Конкурсная процедура на замещение вакантной должности гражданской службы в Счетной палате осуществляется в соответствии с методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым и включение в кадровый резерв Счетной палаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных

положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

22. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

23. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании, по форме согласно приложению 2 к настоящему положению.

24. По результатам конкурса издается приказ председателя Счетной палаты о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Счетной палаты кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ председателя Счетной палаты о включении его в кадровый резерв Счетной палаты для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

25. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме (согласно приложению 3 к настоящему положению), при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается в сети «Интернет».

26. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве (или в подразделении по вопросам государственной службы и кадров) Счетной палаты, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в

электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

27. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

28. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. При обработке персональных данных в Счетной палате в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных принимаются правовые, организационные и технические меры или обеспечивается их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Заведующий отделом
сводно-аналитической и
организационной работы



А. Макарова

Приложение 1
к Положению
о конкурсе на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы Республики Крым в
Счетной палате Республики Крым

Иванову И.И.

Информационное сообщение от 00.00.20 г. №
о проведении _____ (указывается дата проведения конкурса) второго
этапа конкурса на замещение вакантных должностей государственной
гражданской службы Республики Крым в Счетной палате Республики Крым и
на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым

Уважаемый Иван Иванович!

В соответствии с приказами председателя Счетной палаты Республики Крым от 00.00.20__ № __-кр, от 00.00.20__ № __-кр, уведомляем Вас о проведении второго этапа конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Счетной палате Республики Крым и на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым _____ (указывается дата проведения конкурса) по адресу: г. Симферополь, ул. Толстого, 15, 2 этаж, малый зал:

- _____ (указывается дата проведения конкурса) __ часов __ минут –
тестирование кандидатов;

- _____ (указывается дата проведения конкурса) __ часов __ минут –
собеседование.

Дополнительная информация по телефонам: 3652 545-816, +7 978 753 51 72.

Заведующий отделом
сводно-аналитической и организационной работы

А. Макарова

Иванову И.И.

Информационное сообщение от 00.00.20 г. №
о проведении _____ (указывается дата проведения конкурса) второго
этапа конкурса на замещение вакантных должностей государственной
гражданской службы Республики Крым в Счетной палате Республики Крым и
на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым

Уважаемый Иван Иванович!

В соответствии с приказами председателя Счетной палаты Республики Крым от 00.00.20__ № __-кр, от 00.00.20__ № __-кр, уведомляем Вас о проведении второго этапа конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Счетной палате Республики Крым и на включение в кадровый резерв Счетной палаты Республики Крым _____ (указывается дата проведения конкурса) по адресу: г. Симферополь, ул. Толстого, 15, 2 этаж, малый зал:

- _____ (указывается дата проведения конкурса) __ часов __ минут –
тестирование кандидатов;

- _____ (указывается дата проведения конкурса) __ часов __ минут –
собеседование.

Дополнительная информация по телефонам: 3652 545-816, +7 978 753 51 72.

Заведующий отделом
сводно-аналитической и организационной работы

А. Макарова

Приложение 2
к Положению
о конкурсе на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы Республики Крым в
Счетной палате Республики Крым

РЕШЕНИЕ
конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Российской Федерации

СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

" ____ " _____ 20__ г.

(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании ____ из ____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации

(наименование должности с указанием структурного подразделения
государственного органа)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	"за"	"против"	"воздержался"
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Российской Федерации

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв государственного органа следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв государственного органа	Группа должностей государственной гражданской службы Российской Федерации

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Представители общественного совета _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

конкурсной комиссии _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 3
к Положению
о конкурсе на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы Республики Крым в
Счетной палате Республики Крым



**РАХУНКОВА ПАЛАТА
РЕСПУБЛІКІ КРИМ**

295006, м.Сімферополь,
вул. Толстого, 15
☎ 544-112 Fax 544-144
E-mail: mail@sp-rc.ru

**СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

295006, г.Симферополь,
ул. Толстого, 15
☎ 544-112 Fax 544-144
E-mail: mail@sp-rc.ru

**КЪЫРЫМДЖУМХУРИЕТИ
ЭСАППАЛАТАСЫ**

295006, Симферополь шезри,
Толстойсокъ, 15
☎ 544-112 Fax 544-144
E-mail: mail@sp-rc.ru

_____ 20__ года №__

г. Симферополь

ИВАНОВУ И.И.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый Иван Иванович!

Счетная палата Республики Крым благодарит Вас за участие в конкурсе на замещение вакантной должности «_____», и уведомляет, что на основании решения конкурсной комиссии от _____ 20__ года №__ Вы не прошли конкурсный отбор/ Вы не прошли конкурсный отбор и рекомендованы ко включению в кадровый резерв в _____ группу должностей/ Вы признаны победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым «_____».

С уважением,

Председатель
конкурсной комиссии
Счетной палаты Республики Крым

А. ТИХОМИРОВ

_____ 20__ года №__

г. Симферополь

ИВАНОВУ И.И.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый Иван Иванович!

Счетная палата Республики Крым благодарит Вас за участие в конкурсе на замещение вакантной должности «_____», и уведомляет, что на основании решения конкурсной комиссии от _____ 20__ года №__ Вы не прошли конкурсный

отбор/ Вы не прошли конкурсный отбор и рекомендованы ко включению в кадровый резерв в _____ группу должностей/ Вы признаны победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым «_____».

С уважением,

Председатель
конкурсной комиссии
Счетной палаты Республики Крым

А. ТИХОМИРОВ