

Информация о порядке обжалования результатов конкурсов и способе направления гражданами и гражданскими служащими соответствующих заявлений

Индивидуальные служебные споры (далее – служебные споры) с государственными гражданскими служащими Республики Крым в Счетной палате (далее – гражданские служащие) либо гражданами Российской Федерации, поступающими на государственную гражданскую службу Республики Крым или ранее состоявшими на государственной гражданской службе Республики Крым в Счетной палате (далее – граждане), рассматриваются Комиссией Счетной палаты Республики Крым по служебным спорам (далее – комиссия). Комиссией рассматриваются служебные споры между представителем нанимателя и гражданским служащим (гражданином).

Комиссия рассматривает разногласия по вопросам применения законов, иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе Российской Федерации и служебного контракта, о которых заявлено в комиссию.

Служебный спор рассматривается комиссией в случае, если гражданский служащий самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с представителем нанимателя.

Комиссия рассматривает служебные споры по поступившим в комиссию письменным заявлениям от гражданских служащих или граждан, которые регистрируются в журнале секретарем комиссии в день его подачи.

Заявление можно направить посредством почтового направления или предоставления лично по адресу: 295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Толстого, 15.

Комиссия рассматривает служебные споры в случае, если гражданский служащий или гражданин обратился в комиссию с письменным заявлением в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении его права. В случае пропуска гражданским служащим или гражданином этого срока комиссия с учетом конкретных обстоятельств может принять решение о восстановлении срока.

В случае если комиссия примет решение, что срок обращения гражданским служащим или гражданином в комиссию пропущен без уважительных причин, то комиссия выносит решение об отказе в удовлетворении заявленных требований.

Служебный спор рассматривается комиссией в течение десяти календарных дней со дня подачи гражданским служащим или гражданином заявления в его присутствии или в присутствии уполномоченного ими представителя.

Рассмотрение служебного спора в отсутствие гражданского служащего или гражданина, или уполномоченного ими представителя допускается лишь по письменному заявлению гражданского служащего или гражданина.

Копия решения комиссии, подписанная председателем комиссии и заверенная печатью комиссии, вручается секретарем комиссии или в случае его отсутствия лицом, его заменяющим, гражданскому служащему или гражданину, или уполномоченному ими представителю, другая копия решения комиссии, подписанная и заверенная в установленном порядке, вручается председателем комиссии представителю нанимателя в течение трех дней со дня принятия решения.

Решение комиссии может быть обжаловано в суде любой из сторон служебного спора в десятидневный срок со дня вручения ей копии решения комиссии.