



ПОСТАНОВА
Державної Ради
Республіки Крим

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Государственного Совета
Республики Крым

Къырым Джумхуриети
Девлет Шурасынынъ
КЪАРАРЫ

Об утверждении Положения о порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) Счетной палаты Республики Крым, поступивших в Государственный Совет Республики Крым от проверяемых ею органов, организаций и их должностных лиц

В соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", пунктом 3 статьи 75 Конституции Республики Крым, пунктом 4 части 2 статьи 8 Закона Республики Крым от 15 мая 2014 года № 2-ЗРК "О Государственном Совете Республики Крым – Парламенте Республики Крым", частью 2 статьи 28 Закона Республики Крым от 20 ноября 2014 года № 9-ЗРК/2014 "О Счетной палате Республики Крым"

Государственный Совет
Республики Крым **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) Счетной палаты Республики Крым, поступивших в Государственный Совет Республики Крым от проверяемых ею органов, организаций и их должностных лиц (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель
Государственного Совета
Республики Крым

В. КОНСТАНТИНОВ

г. Симферополь,
29 ноября 2017 года
№ 1771-1/17

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением
Государственного Совета
Республики Крым

от 29 ноября 2017 года № 1771-1/17

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) Счетной палаты Республики Крым, поступивших в Государственный Совет Республики Крым от проверяемых ею органов, организаций и их должностных лиц

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) Счетной палаты Республики Крым, поступивших в Государственный Совет Республики Крым от проверяемых ею органов, организаций и их должностных лиц (далее – Положение).

2. Жалобы проверяемых органов, организаций и их должностных лиц на действия (бездействие) Счетной палаты Республики Крым (далее – жалобы) должны содержать информацию о действиях (бездействии), которые подлежат обжалованию, доводы, факты, сведения, обосновывающие подачу жалобы. К жалобам должны быть приложены документы, подтверждающие информацию, изложенную в жалобе.

3. Организационное обеспечение процедуры рассмотрения Государственным Советом Республики Крым (далее – Государственный Совет) жалобы осуществляется Аппаратом Государственного Совета (далее – Аппарат).

4. Жалоба, поступившая в Государственный Совет, рассматривается в течение тридцати дней со дня ее регистрации. В случае необходимости Председатель Государственного Совета вправе продлить срок рассмотрения жалобы на срок не более чем на тридцать дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения проверяемый орган, организацию и их должностных лиц (далее – заявители).

5. Поступившая в Государственный Совет жалоба на действия (бездействие) Счетной палаты Республики Крым (далее – Счетная палата) не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

1) в жалобе отсутствуют наименование заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, должность лица, подписавшего жалобу;

2) жалоба подписана неправомочным лицом;

3) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица или членов его семьи;

4) текст жалобы не поддается прочтению;

5) ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

6) повторного направления заявителем жалобы, которая ранее уже была рассмотрена, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

Решение об оставлении жалобы без рассмотрения принимается Председателем Государственного Совета, о чем заявитель в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения уведомляется письменно с указанием причин отказа в рассмотрении жалобы.

6. Жалоба регистрируется в день поступления в Государственный Совет структурным подразделением Аппарата, ответственным за прием, регистрацию и учет поступившей в Государственный Совет корреспонденции, и передается Председателю Государственного Совета для наложения резолюции (поручения) и определению ответственного комитета Государственного Совета по рассмотрению жалобы (далее – ответственный комитет).

7. После наложения резолюции (поручения) жалоба направляется в комитет (комитеты) Государственного Совета, к ведению которого (которых) отнесено рассмотрение жалобы (далее – комитет (комитеты)), для рассмотрения по существу.

8. О поступлении жалобы ответственный комитет уведомляет Счетную палату в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления в комитет (комитеты).

9. Комитет (комитеты) обеспечивает (обеспечивают) объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы. В целях объективного и всестороннего рассмотрения жалобы комитет (комитеты) вправе запрашивать, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения жалобы документы и пояснения у заявителя, Счетной палаты, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, других государственных органов и организаций.

10. Заявитель, Счетная палата, исполнительные органы государственной власти Республики Крым, государственные органы Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, другие государственные органы и организации, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, независимо от форм собственности по направленному в установленном порядке запросу комитета (комитетов) обязаны в течение пятнадцати дней со дня получения запроса предоставлять документы и материалы, необходимые для рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

11. Жалоба, прилагаемые к ней документы, полученные комитетом в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, рассматриваются

на заседании комитета, в случае если рассмотрение жалобы, согласно резолюции (поручению) Председателя Государственного Совета, отнесено к ведению нескольких комитетов, – на совместном заседании комитетов с участием ответственного комитета (далее – совместное заседание).

12. Дата и время проведения заседания (совместного заседания) комитета (комитетов) определяется в соответствии с Регламентом Государственного Совета.

13. На заседание (совместное заседание) комитета (комитетов) по рассмотрению жалобы приглашаются заявитель, представители Счетной палаты, а также иные лица, обладающие информацией, необходимой для рассмотрения жалобы. Неявка указанных лиц на заседание (совместное заседание) комитета (комитетов) не препятствует рассмотрению жалобы по существу.

14. По результатам рассмотрения жалобы комитетом (комитетами) принимается одно из следующих решений:

- 1) о признании жалобы обоснованной;
- 2) о признании жалобы частично обоснованной;
- 3) о признании жалобы необоснованной;
- 4) о вынесении жалобы на рассмотрение Государственного Совета.

15. Решение комитета (комитетов) оформляется протоколом заседания (совместного заседания) комитета (комитетов).

Протокол заседания комитета подписывается председателем комитета (председательствующим на заседании комитета). Протокол совместного заседания комитетов подписывается председателями соответствующих комитетов (лицами, их замещающими).

Протокол заседания (совместного заседания) комитета (комитетов) оформляется в семидневный срок со дня проведения заседания.

16. Оформленный протокол заседания (совместного заседания) комитета (комитетов) направляется Председателю Государственного Совета.

17. Выписка из протокола заседания (совместного заседания) комитета (комитетов), оформленная в установленном порядке, направляется в Счетную палату для принятия мер и заявителю.

18. В случае вынесения жалобы на рассмотрение Государственного Совета по результатам ее рассмотрения принимается постановление Государственного Совета в порядке, определенном Регламентом Государственного Совета.